**ПЛАН  
мероприятий по антикоррупционной деятельности МБОУ СОШ№21  
на 2020-2021 учебный  год**

**Цель:**Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции. **Задачи:** - разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации, - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции, - разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий, - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 3. | Заседания комиссии по противодействию коррупции | Октябрь  февраль | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4. | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Зам.директора по ВР  Алистанова И.М. |
| 5. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере поступления заявлений и обращений | Директор  Бондарева М.А. |
| 6. | Проверка на наличие обновлений должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | Июнь, июль 2020 г. | Комиссия  по противодействию коррупции |
| 7. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | 1 раз в год | Комиссия по противодействию коррупции |
| 8. | Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами. | сентябрь | Директор, заместитель директора |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в полугодие | Комиссия по противодействию коррупции |
| 10. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции. | Сентябрь,  февраль | Заместитель директора по ВР Алистанова И.М. Классные руководители |
| 11. | Анкетирование учащихся 9-11  классов по отношению учащихся к проблеме коррупции. | Апрель 2021 г. | Классные руководители |
| 12. | Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции. | Декабрь 2020 г. | Классные руководители |
| 13. | Внеклассные воспитательные  мероприятия по предупреждению коррупции | По планам кл руководителей | Классные руководители |
| 14. | Отчет зам.директора по ВР о проводимой работе по предупреждению коррупции | Январь 2021г. | Директор |
| 15. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Директор, зам. директора Алистанова И.М.по УВР |
| 16. | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Гамзаева А.М. |